

		FORMATO DE SOLICITUD DE LONARIA RENTA PARA EVENTOS EXTERNOS DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES Y PROYECCIÓN CULTURAL UPAEP	
Observaciones importantes: la solicitud debe realizarse con al menos 15 días de anticipación.			
FECHA DE HOY:	DÍA	MES	AÑO
DATOS DEL SOLICITANTE			
NOMBRE COMPLETO:			
CELULAR:		TELÉFONO FIJO:	
CORREO ELECTRÓNICO:			
NOMBRE COMPLETO DEL EVENTO PARA EL CUAL SE SOLICITA LA LONARIA			
NÚMERO DE ASISTENTES ESPERADOS:			
FECHA DEL EVENTO:	DÍA	MES	AÑO
HORA DE INICIO:		HORA DE FINALIZACIÓN	
<u>Todos los eventos deberán apegarse a los lineamientos, reglamentos y políticas establecidos por la UPAEP.</u> <u>*El costo generado por la reparación de cualquier daño generado a la Lonaria o al equipo perteneciente a Bellas Artes UPAEP tiempo del evento que aquí se solicita correrá a cargo del departamento solicitante.</u> <u>*LA RENTA DE LA LONARIA TIENE UN COSTO DE \$3500.00 MÁS IVA POR CINCO HORAS. EN CASO DE QUE SE SOLICITE EL ESPACIO PARA UN HORARIO AJENO AL HORARIO NORMAL DE APERTURA DEL CULTURARIUM UPAEP, SE GENERARÁ UN CARGO ADICIONAL POR CONCEPTO DE HORAS EXTRAORDINARIAS EL CUAL SERÁ DETERMINADO DE ACUERDO AL HORARIO SOLICITADO.</u> HORARIO DEL CULTURARIUM UPAEP: LUNES A VIERNES DE 08 A 20 HR Y SÁBADO 8 A 14 HR.			